

ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA COMUNA PECINEAGA
PRIMARIA PECINEAGA

Stefan Cel Mare, Nr. 61 Tel.: 0040-(0)241-858510 Fax: 0040-(0)241-858524

Cod fiscal : 4617891

e- mail : www.secretariat@primaria-pecineaga.ro

DISPOZIȚIA Nr. 1 / 03.01.2024
privind repartizarea secventelor de numere din Registrul de
intrare – iesire pe anul 2024

Având în vedere :

- referatul nr. 24/03.01.2024 prin care se propune alocarea secventelor de numere in Registrul de intrare – iesire a Primariei Pecineaga, județul Constanța

- Tinand seama de prevederile :

- prevederile art. 4 si 7 din Legea nr. 16/ 1996 a Arhivelor Nationale ;

- prevederile Legii nr. 277 / 2015 – Noul Cod Fiscal ;

- prevederile Legii nr. 119/ 1996 cu privire la actele de stare civila, republicata ;

In temeiul prevederilor art. 155 alin. (4) lit. „d” și ale art. 196 aln. (l) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,

Stan Niculae , Primarul Comunei Pecineaga, emite prezenta

DISPOZIȚIE :

Art. 1.- Se repartizeaza pentru anul 2024 urmatoarele secvențe de numere pentru înregistrarea documentelor gestionate de catre Primaria Pecineaga :

Nr. Crt.	Compartimentul	Secventa de numere alocate
	Secretariat	1 - 11.300
1.	Registrul pentru inregistrarea corespondentei ordinare si alte documente din primarie	1 - 11.000
	Registru pentru furnizarea informatiilor de interes public	11.001 – 11.100
	Registru pentru evidenta materialelor de sedinta a Consiliului local Pecineaga	11.101 - 11.300
2.	Stare civila	11301- 13.000
	Registru intrare –iesire	11.301- 12.980
	Registru materie divorturi	12.981- 13.000
3.	Compartimentul taxe si impozite și Compartimentul executari silite	13.001 – 16.200
	Registru pocese – verbale amenzi	13.001- 13.200
	Somații de plată	13.201-16.200

Art. 2.- Secretarul general al comunei Pecineaga, va comunica prezenta Institutiei Prefectului Judetul Constanta si compartimentelor prevazute la art. 1 din prezenta

Primar ,
STAN Niculae

Contrasemnează pentru legalitate ,
Secretarul general al Comunei Pecineaga ,
BALABAN Mihai

REFERAT

Subsemnatul Balaban Mihai, secretarul general al comunei Pecineaga solicit emiterea dispozitiei prin care sa se stabileasca :

– repartizarea pentru anul 2024 a secvențelor de numere pentru înregistrarea documentelor gestionate de catre Primaria Pecineaga :

- ***Pentru secretariat de la nr. 1 pâna la nr. 11.300 , din care***

- 1.Pentru înregistrarea corespondenței ordinare și alte documente de la 1 la 8.700;
2. Pentru cererile privind informatiile de interes public de la 8701 la 8.800 ;
3. Pentru evidența materialelor de ședință a consiliului local de la 8.801 la 10.000;

- ***Pentru registrul de stare civilă de la nr. 11.301 – 13.000.***

- 1.Pentru intrare – iesire documente și corespondență de la 10.001 la 10.500 ;
- 2.Pentru înregistrare materiale pentru divorțuri de la 10.501 la 10.600.

- ***Pentru Taxe, impozite și executări silite de la nr. 13.001 – 16.200.***

- 1.Pentru registrul de înregistrare a proceselor - verbale de constatare și stabilire a contraventii de la nr. 13.001 pana la nr. 13.200.
2. Pentru somații de plată – de la 13.201 până la nr. 16.200.

Intocmit,
Secretarul general al Comunei Pecineaga
BALABAN Mihai