

NOTĂ DE INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal efectuată de către PRIMĂRIA COMUNEI PECINEAGA

Primăria Comunei Pecineaga, cu sediul în Pecineaga, jud. Constanța, Adresa: str. Ștefan cel Mare, nr. 61, Telefon: +40241858510, Fax +40241858524, Email: secretariat@primaria-pecineaga.ro, Web: <http://www.primaria-pecineaga.ro> vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Scopurile și baza legală a prelucrărilor

În conformitate cu legislația națională și europeană în vigoare, Primăria are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

1. Colectăm și prelucrăm datele personalului angajat / delegat din partea Societăților comerciale către care am externalizat unele servicii pentru următoarele scopuri:

- Desfășurarea operațiunilor de recrutare de personal;
- Întocmirea Contractelor Individuale de Muncă;
- Completarea REVISAL;
- Completarea Fișei postului ;
- Desfășurarea activităților prevăzute de Codul muncii, Codul administrativ și alte acte care reglementează activitatea UAT;
- Gestiune economico-financiară și administrativă;
- Întocmirea și transmiterea statelor de plată;
- Plata salariilor / facturilor sau altor sume (deconturi) prin virament bancar
- Respectarea oricărei cerințe legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii;
- Comunicarea angajat – angajator, delegat – beneficiar (Primăria);
- Pentru oferirea de informații la cererea autorităților.

2. În scopul furnizării serviciilor administrative, de sănătate și siguranță în localitate, prin intermediul compartimentelor structurale, ținând cont de prevederile specifice aplicabile, respectiv:

- Registratură
- Acordare audiențe
- Soluționare petiții/sesizări
- Gestiune economico-financiară și administrativă
- Stare civilă
- Evidența populației
- Prevenirea și combaterea infracționalității stradale

- Servicii publice
- Servicii juridice
- Evidență electorală
- Achiziții publice
- Vânzare-cumpărare;
- Impozite și taxe;
- Ajutorare comunitară;
- Comunicare operativă și eficientă dintre Primărie și cetățean;

- Constatarea și sancționarea contravențiilor
- Protecția și securitatea persoanelor și bunurilor
- Protecție și asistență socială
- Autoritate tutelară
- Cadastru
- Urbanism
- Spațiu locativ
- Asociații de proprietari

- Asigurare de servicii de documentare la bibliotecă;
- Îndeplinirea tuturor obligațiilor legale ale Primăriei, referitor la furnizorii de servicii educaționale.
- Pentru statistică
- Pentru a ne apăra în cazul unui litigiu;
- Pentru oferirea de informații la cererea autorităților.

3. Conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor desfășurăm monitorizarea/securitatea persoanelor, spațiilor, bunurilor utilizate de Primărie; în acest context Primăria poate supraveghea video unele părți ale incintelor în care își desfășoară activitatea (în camera de valori **va fi supravegheat doar seiful** în vederea identificării persoanelor care au acces la acesta, fără a supraveghea angajatul care-și desfășoară activitatea la birou).

De asemenea poate asigura supravegherea video a străzilor din localitate, pentru asigurarea pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, a imobilelor și a împrejurimilor acestora, cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice. Sistemul de supraveghere video instalat în localitate nu prelucrează imagini care să vizualizeze interiorul imobilelor locuite.

Echipamentele sunt astfel amplasate încât să se afle sub supraveghere doar acele spații care necesită o protecție suplimentară. Utilizatorii sistemului video sunt instruiți să nu monitorizeze astfel de zone.

Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Art. 4

(1) Conducătorii unităților care operează cu numerar au obligația implementării unor măsuri eficiente în scopul asigurării protecției personalului și a valorilor pe timpul manipulării, procesării, depozitării sau transportului și descurajării săvârșirii infracțiunilor contra patrimoniului, precum și în scopul acordării sprijinului necesar organelor judiciare în vederea identificării făptuitorilor.

(1) Conducătorii unităților care dețin sau operează cu bunuri, valori sau numerar au obligația implementării unor măsuri eficiente în scopul asigurării protecției personalului și a valorilor pe timpul manipulării, procesării, depozitării sau transportului și descurajării săvârșirii infracțiunilor contra patrimoniului, precum și în scopul acordării sprijinului necesar organelor judiciare în vederea identificării făptuitorilor.

Art. 67

(1) Asocierea măsurilor și a mijloacelor de siguranță prin introducerea mijloacelor mecanofizice de protecție și a sistemelor de detecție, supraveghere și alarmare se face în baza analizei de risc la efracție, elaborată în condițiile art. 2.

2) Deținătorul sistemelor de supraveghere are obligația afișării în unitate a unor semne de avertizare cu privire la existența acestora.

(4) Beneficiarul subsistemului de televiziune cu circuit închis are obligația punerii la dispoziția organelor judiciare, la solicitarea scrisă a acestora, a înregistrărilor video și/sau audio în care este surprinsă săvârșirea unor fapte de natură penală.

ANEXA nr. 1: Cerințe minimale de securitate, pe zone funcționale și categorii de unități

Art. 17

(1) Casieriiile furnizorilor de utilități se amenajează pentru a se asigura securitatea persoanelor și a valorilor manipulate și depozitate.

(2) Prin subsistemul de alarmare la efracție trebuie să se asigure sesizarea stărilor de pericol la adresa persoanelor și protejarea spațiilor cu valori.

(3) Echipamentele de televiziune cu circuit închis trebuie să asigure preluarea de imagini din zonele de intrare, de lucru cu numerar, de depozitare a valorilor, asigurând stocarea imaginilor pe o perioadă de 20 de zile. Imaginile înregistrate trebuie să aibă calitatea necesară pentru recunoașterea persoanelor care acced în spațiul respectiv.

Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Art. 5: Prelucrarea datelor cu caracter personal în contextul relațiilor de muncă

În cazul în care sunt utilizate sisteme de monitorizare prin mijloace de comunicații electronice și/sau prin mijloace de supraveghere video la locul de muncă, prelucrarea datelor cu caracter personal ale angajaților, în scopul realizării intereselor legitime urmărite de angajator, este permisă numai dacă:

a) interesele legitime urmărite de angajator sunt temeinic justificate și prevalează asupra intereselor sau drepturilor și libertăților persoanelor vizate;

b) angajatorul a realizat informarea prealabilă obligatorie, completă și în mod explicit a angajaților;

c) angajatorul a consultat sindicatul sau, după caz, reprezentanții angajaților înainte de introducerea sistemelor de monitorizare;

d) alte forme și modalități mai puțin intruzive pentru atingerea scopului urmărit de angajator nu și-au dovedit anterior eficiența; și

e) durata de stocare a datelor cu caracter personal este proporțională cu scopul prelucrării, dar nu mai mare de 30 de zile, cu excepția situațiilor expres reglementate de lege sau a cazurilor temeinic justificate.

Sistemul de supraveghere video al Instituției nu are ca scop captarea prin focalizare sau orientare selectivă ori prelucrarea imaginilor (indexare, creare de profiluri), care dezvăluie categorii speciale de date ci asigură securitatea bunurilor și siguranța persoanelor - angajații Instituției și vizitatori, precum și informațiilor deținute de UAT.

Accesul la imaginile captate prin intermediul sistemului de supraveghere este strict limitat la Poliție, Parchet, Instanțele de judecată, conducerea Primăriei, respectiv Secretarul General, Responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal, administratorul de sistem, reprezentantul firmei care asigură mentenanța sistemului.

Imaginile deținute legal de Instituție pe suportul pe care sunt salvate vor fi descărcate numai de către administratorul de sistem, în baza unei solicitări scrise din partea Poliției, Parchetului, Instanțelor de judecată.

4. Pentru a face demersurile necesare în vederea încheierii unui contract, a unei colaborări sau a achiziționării de servicii/produse pe care le oferim/solicităm;
5. Pentru a răspunde la întrebări și solicitări;
6. Pentru a ne apăra împotriva atacurilor cibernetice;
7. Pentru a oferi și îmbunătății serviciile pe care le oferim;
8. Pentru a oferi și îmbunătăți web-site-ul;
9. Organizare/derulare evenimente;
10. Accesul la informații de interes public;
11. Înregistrarea și soluționarea notificărilor de încălcare a securității datelor cu caracter personal.
12. Scopuri statistice;

13. Scopuri arhivistice;

Temeiul legal al prelucrării datelor

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului (Primăria), conform articolului 6 din GDPR.

În măsura în care sunt necesare categorii speciale de date cu caracter personal, Primăria va prelucra datele dumneavoastră în conformitate cu prevederile art. 9 din GDPR.

Legislația care guvernează, în principal, activitățile pe linia prelucrării datelor cu caracter personal, derulate de compartimentele din cadrul Primăriei sunt următoarele:

- Constituția României;
- Codul administrativ;
- Legea nr. 190/2018, privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Regulamentul 2016/679/UE, al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- Directiva 2016/680/CE, privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului;
- Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice;
- Legea 102/2005, modificată și completată, privind înființarea, organizarea și functionarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- Legislația care guvernează raporturile UAT – Cetățean;
- Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Legea 53/2003, actualizată - Codul muncii;
- Codul fiscal;
- Legea 82/1991, actualizată – a contabilității;
- Ordonanța guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Codul civil;
- Codul de procedură civilă;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucrăm

„Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”);

O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

Potrivit legislației, dumneavoastră, în calitate de vizitator al site-ului sau beneficiar al unui serviciu prestat de Primărie, sunteți o „persoană vizată”, adică o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Din momentul înregistrării nou-născutului / căsătoriei / dobândirii unui imobil / efectuării unei activități ce implică declararea sau înregistrarea la Primărie, colectăm datele cu caracter personal conform prevederilor legale care reglementează acea activitate.

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a Primăriei este de a colecta numai datele personale necesare în scopurile menționate și de a solicita persoanelor vizate să ne comunice numai acele date cu caracter personal strict necesare îndeplinirii acestor scopuri.

Informațiile pe care ni le furnizați voluntar când utilizați formularul de contact de pe web-site, când ne contactați prin telefon sau e-mail sau comunicați cu noi în orice mod, ne dați în mod voluntar informațiile pe care prelucrăm.

Aceste informații includ numele, prenumele, adresa locuinței, adresa de e-mail și/sau numărul de telefon.

Oferindu-ne aceste informații, noi le păstrăm în condiții de securitate și confidențialitate în baza noastră de date.

Informații pe care le colectăm automat când accesați și navigați pe web-site-ul Primăriei de pe un calculator/laptop/telefon mobil sau orice alt dispozitiv de comunicare electronic/smart există posibilitatea de a se colecta și stoca informații referitoare la adresa IP, tipul de motor de căutare și/sau locul din care se face accesarea paginii web precum și informații legate de secțiunile pe care le consultați.

Politica de confidențialitate se aplică tuturor activităților și informațiilor care sunt legate/conținute de web-site-ul nostru. Putem colecta aceste informații prin folosirea cookie-urilor sau a altor tehnologii similare.

Nu dezvăluim sau transferăm informații către terți decât către instituțiile statului care au acest drept prevăzut de actele normative.

Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Art. 2 În sensul prezentei legi:

a) prin autoritate sau instituție publică se înțelege orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aflată sub autoritatea sau, după caz, în coordonarea ori în subordinea unei autorități publice centrale sau locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar, precum și orice operator sau operator regional, astfel cum aceștia sunt definiți în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, se supun prevederilor prezentei legi partidele politice, federațiile sportive și organizațiile guvernamentale de utilitate publică, care beneficiază de finanțare din bani publici;

b) prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației;

c) prin informație cu privire la datele personale se înțelege orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Art. 12

(1) Se exceptează de la accesul liber al cetățenilor, prevăzut la art. 1 și, respectiv, la art. 11¹, următoarele informații:

a) informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

c)informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;

d)informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;

e)informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;

f)informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces;

g)informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

(2)Răspunderea pentru aplicarea măsurilor de protejare a informațiilor aparținând categoriilor prevăzute la alin. (1) revine persoanelor și autorităților publice care dețin astfel de informații, precum și instituțiilor publice abilitate prin lege să asigure securitatea informațiilor.

Art. 14

(1)Informațiile cu privire la datele personale ale cetățeanului pot deveni informații de interes public numai în măsura în care afectează capacitatea de exercitare a unei funcții publice.

(2)Informațiile publice de interes personal nu pot fi transferate între autoritățile publice decât în temeiul unei obligații legale ori cu acordul prealabil în scris al persoanei care are acces la acele informații potrivit art. 2.

Categoriile de date personale (clasice sau digitale) supuse prelucrărilor la nivelul compartimentelor structurale din cadrul Primăriei sunt următoarele:

Relația angajator-angajat (funcționar public/personal contractual ș.a.), UAT - demnitar:

<ul style="list-style-type: none">- Nume, prenume;- Data și locul nașterii;- Domiciliul / reședința;- Situația familială (soțul/soția și rudele până la gradul IV);- Codul Numeric Personal;- Sexul;- Seria și numărul Cărții de identitate;- Date bancare (în vederea virării drepturilor salariale);- Seria și numărul permisului de conducere și categoria de autovehicule pentru care s-a acordat dreptul de conducere pe drumurile publice (în cazul celor ce folosesc autovehiculele Instituției);- Datele necesare asigurării echipamentului de lucru;- Date privind sănătatea;- Imaginea fotografică;- Cetățenia;- Semnătura;- Profesia;- Locurile de muncă anterioare;	<ul style="list-style-type: none">- Formare profesională;- Experiența profesională;- Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de email, adresa de domiciliu/reședință, etc.;- Accidente de muncă;- Înregistrări foto/video/audio (în cazurile menționate de actele normative);- Aptitudini și competențe profesionale (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean);- Aptitudini și competențe artistice (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean);- Aptitudini și competențe sociale (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean);- Aptitudini și competențe tehnice (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean);- Aptitudini și competențe organizatorice (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean);- Publicații (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT -
--	--

<ul style="list-style-type: none"> - Studii; - Limbi străine cunoscute; 	<ul style="list-style-type: none"> - cetățean); - Alte date – în funcție de cerințele postului.
Pentru activități privind relația UAT - cetățean:	
<ul style="list-style-type: none"> - Numele și prenumele; - Prenumele părinților/copiilor; - Data și locul nașterii; - Domiciliul, reședința; - Codul Numeric Personal – cetățeni români; Numărul de identificare național – cetățenii altor state; - Seria și numărul actului de identitate – Cartea de identitate în cazul cetățenilor români; Pașaportul – cetățenii altor state; - Imaginea fotografică, conform standardelor; înregistrări foto/video/audio; Cetățenia, - Etnia; - Proprietăți; - Semnătura, - Situația medicală; - Religia; - Formare profesională – diplome, studii, - Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de e-mail; - Situația familială; - Orientarea sexuală; 	<ul style="list-style-type: none"> - Aptitudini și competențe profesionale (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean); - Aptitudini și competențe artistice (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean); - Aptitudini și competențe sociale (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean); - Aptitudini și competențe tehnice (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean); - Aptitudini și competențe organizatorice (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean); - Publicații (în cazurile menționate de actele normative și/sau în scop dezvoltarea relației UAT - cetățean); - Orice alte date prevăzute de actele normative, cu scopul dezvoltării relației UAT – cetățean.

Pentru soluționarea plângerilor/sesizărilor:

<ul style="list-style-type: none"> • Numele și prenumele; • Domiciliul, reședința; • Codul Numeric Personal, 	<ul style="list-style-type: none"> • Problema sesizată; • Semnătura, • Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de e-mail;
---	---

Pentru încheiere contracte de furnizare de bunuri/servicii:

<ul style="list-style-type: none"> • Numele și prenumele; • Domiciliul, reședința; • Codul Numeric Personal; • Semnătura, 	<ul style="list-style-type: none"> • Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de e-mail; • Profesia; • Locurile de muncă;
---	--

Ne rezervăm dreptul de a solicita și alte date, necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor compartimentelor structurale din cadrul Primăriei, strict în conformitate cu prevederile legale.

Sursa datelor cu caracter personal

Primăria, prin compartimentele structurale, colectează date personale direct de la persoana vizată sau de la terți (cum ar fi alte instituții ori entități care se adresează Primăria ori alte persoane vizate) sau din documente publice.

În cazul în care trebuie să prelucrăm date cu caracter personal obținute de la terți, persoane juridice, aceștia din urmă au obligația de a vă furniza informațiile necesare cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise.

Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră personale sunt destinate utilizării de către operator (Primăria) și sunt comunicate următorilor destinatari, dacă este cazul:

- | | |
|--|---|
| a. Persoana vizată - cetățeanul locuitor al comunei sau din altă localitate/angajatul; | g. Autorități publice; |
| b. Inspectoratul Teritorial de Muncă; | h. Poliție, Parchet, Instanțe; |
| c. Instituții bancare; | i. Organismele de asigurare a calității abilitate să efectueze activități de verificare asupra activității Primăriei; |
| d. Casa Națională de Asigurări Sociale; | j. Instituții către care persoana vizată solicită portarea datelor cu caracter personal; |
| e. Servicii de sănătate publică; | |
| f. Casa Națională de Pensii Publice; | |

Dezvăluirea datelor către terți se face conform prevederilor legale pentru categoriile de destinatari precizați anterior.

Perioada de stocare a datelor personale

Durata de stocare pentru fiecare categorie de date cu caracter personal este în conformitate cu prevederile legale, după care vor fi arhivate potrivit Legii Arhivelor Naționale.

Restricții privind oferirea serviciilor

Serviciile oferite sunt destinate tuturor persoanelor indiferent de originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă, convingerile filozofice, apartenența la sindicate, date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.

Nu oferim servicii minorilor neînsoțiți de un părinte/aparținător.

Dacă orice persoană știe sau are motive să creadă că un minor ne-a transmis date personale o rugăm să ne contacteze.

Vă rugăm să rețineți următoarele informații

– Perioada de timp: Durata de prelucrare pentru fiecare categorie de date cu caracter personal este în conformitate cu prevederile legale, după care vor fi arhivate potrivit Legii nr. 135 din 15 mai 2007, privind arhivarea documentelor în formă electronică și Legii nr. 16 din 2 aprilie 1996, a Arhivelor Naționale.

– Restricționarea accesului: în anumite situații, este posibil să nu vă putem oferi acces la toate sau la unele dintre datele dumneavoastră personale datorită dispozițiilor legale. Dacă refuzăm cererea dumneavoastră de acces, vă vom informa despre motivul refuzului.

– Imposibilitatea de a vă identifica: În unele cazuri, este posibil să nu putem găsi datele dumneavoastră personale din cauza identificatorilor pe care îi furnizați în solicitare. Un exemplu de date cu caracter personal pe care nu le putem consulta atunci când ne furnizați numele și adresa de e-mail sunt datele colectate prin cookie-uri de browser. În astfel de cazuri, în cazul în care nu vă putem identifica ca persoană vizată, nu suntem în măsură să ne conformăm solicitării dumneavoastră, cu excepția cazului în care furnizați informații suplimentare care să permită identificarea.

- Primăria nu va trebui să solicite aprobarea sau acordul explicit pentru a prelucra datele cu caracter personal, deoarece are o bază legală pentru prelucrarea datelor deși conceptul de consimțământ în ceea ce privește unele dintre activitățile Primăriei va rămâne important - *spre exemplu, pentru transmiterea de newsletter.*

Conform Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu

caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

▪ *Art. 2: Definiții*

○ alin. (1) În aplicarea Regulamentului general privind protecția datelor și a prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) *autorități și organisme publice - Camera Deputaților și Senatul, Administrația Prezidențială, Guvernul, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, autoritățile și instituțiile publice autonome, autoritățile administrației publice locale și de la nivel județean, alte autorități publice, precum și instituțiile din subordinea/coordonarea acestora. În sensul prezentei legi, sunt asimilate autorităților/organismelor publice și unitățile de cult și asociațiile și fundațiile de utilitate publică;*

○ alin. (2) În cuprinsul prezentei legi sunt, de asemenea, aplicabile definițiile prevăzute la art. 4 din Regulamentul general privind protecția datelor.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

▪ *art. 4, Definiții:*

○ alin. (4) "*date cu caracter personal*" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("*persoana vizată*"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

○ alin. (7) "*operator*" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;

○ alin. (11) "*consimțământ*" al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.

▪ *Art. 6: Legalitatea prelucrării*

(1) *Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care **se aplică cel puțin una** dintre următoarele condiții:*

a) *persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;*

b) *prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;*

c) *prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;*

d) *prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;*

e) *prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul;*

f) prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil.

Litera (f) din primul paragraf nu se aplică în cazul prelucrării efectuate de autorități publice în îndeplinirea atribuțiilor lor.

Potrivit dispozițiilor din OUG 57/2019 – Codul Administrativ:

- Secțiunea III, art. 410 alin. (5) - *Persoanele care au acces la datele cuprinse în evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, precum și la dosarul profesional al funcționarului public au obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal, în condițiile legii;*

- art. 439 - *Funcționarii publici au obligația să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea funcției publice, în condițiile legii, cu aplicarea dispozițiilor în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public;*

Dacă nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale corecte și complete Primăria nu poate să realizeze demersurile legale pentru furnizarea serviciilor necesare dumneavoastră.

Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora

Conform prevederilor legale aplicabile, beneficiați de:

- Dreptul de retragere a consimțământului - Conform art. 7 din GDPR - Dacă v-ați acordat consimțământul cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, vă puteți retrage acest consimțământ în orice moment, cu efect ulterior. Acest lucru nu va afecta legalitatea prelucrării datelor efectuată înainte de retragerea consimțământului;

- Dreptul de acces - Conform art. 15 din GDPR - Aveți dreptul de a obține de la societate o confirmare privind faptul că datele dvs. cu caracter personal sunt sau nu prelucrate și, dacă este cazul, să solicitați acces la datele cu caracter personal. Informațiile privind accesul includ, printre altele, scopul prelucrării, categoriile de date cu caracter personal în cauză și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le-au fost sau vor fi divulgate datele cu caracter personal. Cu toate acestea, nu este un drept absolut, iar interesele altor persoane vă pot restrânge dreptul de acces;

- Dreptul la rectificare - Conform art. 16 din GDPR - Aveți dreptul de a obține de la noi rectificarea datelor dvs. cu caracter personal inexacte. În funcție de scopurile prelucrării, aveți dreptul să completați date cu caracter personal incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare;

- Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) - Conform art. 17 din GDPR - În cazul în care păstrarea acestor date încalcă Regulamentul, dreptul Uniunii sau dreptul intern sub incidența căruia intră operatorul;

- Dreptul la restricționarea prelucrării - Conform art. 18 din GDPR - În anumite circumstanțe, aveți dreptul de a obține de la noi restricții privind prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal. În acest caz, datele respective vor fi marcate și pot fi prelucrate numai de noi în anumite scopuri;

- Dreptul la portabilitatea datelor - Conform art. 20 din GDPR - În anumite circumstanțe, este posibil să aveți dreptul de a primi datele cu caracter personal referitoare la dvs., pe care ni le-ați furnizat, într-un format structurat, utilizat în mod obișnuit și care poate fi citit de un device și puteți avea dreptul să transmiteți aceste date la o altă entitate fără ca noi să vă împiedicăm;

- Dreptul la opoziție - Conform art. 21 din GDPR - În anumite circumstanțe, aveți dreptul să vă opuneți, din motive legate de situația dvs. particulară, sau în cazul în care datele personale sunt prelucrate în scopuri de marketing direct, în orice moment, la prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal de către noi și ni se poate solicita să nu mai procesăm datele dvs. cu caracter personal;

- Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității de supraveghere;

- Dreptul de a vă adresa justiției;

- Dreptul de a fi notificat în caz de încălcări privind securitatea datelor, de către operator.

Prelucrările de date speciale sau întemeiate pe consimțământ

Atunci când prelucrarea se bazează pe articolul 6 alineatul (1) litera (a) ”*persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice*” sau pe articolul 9 alineatul (2) litera (a) ”*persoana vizată și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestor date cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, cu excepția cazului în care dreptul Uniunii sau dreptul intern prevede ca interdicția prevăzută la alineatul (1) să nu poată fi ridicată prin consimțământul persoanei vizate*” din GDPR, aveți dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Astfel, puteți modifica sau elimina consimțământul în orice moment, și vom acționa imediat în consecință, cu excepția cazului în care există un motiv legal sau un interes legitim pentru a nu face acest lucru.

Confidențialitatea informațiilor

Primăria se angajează să depună toate diligențele necesare pentru a asigura confidențialitatea relației cu dumneavoastră. Confidențialitatea informațiilor deținute de site-ul nostru și securitatea acestora, inclusiv a bazei tehnice folosite este un principiu de bază, important pentru noi.

Primăria va supraveghea serviciul furnizat în scopul asigurării funcționării optime a acestuia și pentru a îmbunătăți calitatea serviciului, ori de câte ori este necesar. Ca atare, se vor putea stoca și dezvălui anumite informații necesare și suficiente, inclusiv date cu caracter personal pentru a respecta legislația în vigoare, pentru a se îndeplini obligațiile legale față de autorități și instituții publice și/sau organe cu competență de anchetă, inclusiv pentru a se administra în mod corespunzător serviciul furnizat și/sau pentru a se proteja.

Utilizatorii, în calitate de proprietari, sunt singurele persoane care decid cu privire la prelucrarea datelor și informațiilor lor, atunci când acestea au fost înregistrate prin intermediul site-ului.

Primăria va prelucra aceste date/informații personale numai în scopuri determinate, explicite și legitime. Primăria a luat măsuri adecvate, conform RGDP și a legislației naționale pentru prevenirea accesului neautorizat la datele personale conținute de site.

Pentru exercitarea drepturilor dvs. vă rugăm să contactați direct sau în scris Responsabilul cu protecția datelor, la adresa fizică sau e-mail a Primăriei.

Deasemenea, vă puteți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. București, Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod postal 010336, Romania, e-mail : anspdcp@dataprotection.ro, dpo@dataprotection.ro, Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740, Web: <http://www.dataprotection.ro>.

Informații despre cookies

Ce sunt Cookie-urile? Cookie-ul este un fișier de mici dimensiuni, format din litere și numere, care va fi stocat pe computerul, terminalul mobil sau alte echipamente ale unui utilizator de pe care se accesează internetul. Cookie-ul este instalat prin solicitarea emisă de către un web-server unui browser (ex: Internet Explorer, Chrome, Firefox) și este complet ”pasiv” (nu conține programe software, viruși sau spyware și nu poate accesa informațiile de pe hard driverul utilizatorului).

La ce sunt folosite Cookie-urile? Aceste fișiere fac posibilă recunoașterea terminalului utilizatorului și prațentarea conținutului întrun mod relevant, adaptat preferințelor utilizatorului. Cookie-urile asigura utilizatorilor o experiență plăcută de navigare și susțin eforturile Primăriei Pecineaga pentru a oferi servicii confortabile utilizatorilor: ex: – preferințele în materie de confidențialitate online, coșul de cumpărături sau publicitate relevantă. De asemenea, sunt utilizate în pregătirea unor statistici anonime

agregate care ne ajută să înțelegem cum un utilizator beneficiază de paginile noastre web, permițându-ne îmbunătățirea structurii și conținutului lor, excluzând indentificarea personală a utilizatorului.

Ce Cookie-uri folosim? Folosim două tipuri de Cookie-uri: per sesiune și fixe. Cele din urmă sunt fișiere temporare ce rămân în terminalul utilizatorului până la terminarea sesiunii sau închiderea aplicației (browser-ului web). Fișierele fixe rămân pe terminalul utilizatorului pe o perioadă în parametrii Cookie-ului sau până sunt șterse manual de utilizator.

Cum sunt folosite cookie-urile de către site-ul nostru ? O vizită pe acest site poate plasa cookie-uri în scopuri de: Cookie-uri de performanță a site-ului, Cookie-uri de analiză a vizitatorilor, Cookie-uri pentru geotargetting, Cookie-uri de înregistrare.

Conțin Cookie-urile date personale? Cookie-urile în sine nu solicită informații cu caarakter personal pentru a putea fi utilizate și, în cele mai multe cazuri, nu identifică personal utilizatorii de internet. Datele personale colectate prin utilizarea Cookie-urilor pot fi colectate doar pentru a facilita anumite funcționalități pentru utilizator. Atare date sunt criptate într-un mod care face imposibil accesul persoanelor neautorizate la ele.

Ștergerea Cookie-urilor - În general, o aplicație folosită pentru accesarea paginilor web permite salvarea Cookie-urilor pe terminal în mod implicit. Aceste setări pot fi schimbate în așa fel încât administrarea automată a Cookie-urilor să fie blocată de browser-ul web sau utilizatorul să fie informat de fiecare dată când Cookie-uri sunt trimise către terminalul sau. Informații detaliate despre posibilitățile și modurile de administrare a Cookie-urilor pot fi găsite în zona de setări a aplicației (browser-ului web). Limitarea folosirii Cookie-urilor poate afecta anumite funcționalități ale paginii web.

De ce sunt cookie-urile importante pentru Internet? Cookie-urile reparațintă punctul central al funcționării eficiente a Internetului, ajutând la generarea unei experiențe de navigare prietenoase și adaptată preferințelor și intereselor fiecărui utilizator. Refuzarea sau deactivarea cookie-urilor poate face unele site-uri imposibil de folosit. Refuzarea sau deactivarea cookie-urilor nu înseamnă că nu veți mai primi publicitate online – ci doar că această nu va mai putea ține cont de preferințele și interesele dvs, evidențiate prin comportamentul de navigare.

Exemple de întrebunițări importante ale cookie-urilor (care nu necesită autentificarea unui utilizator prin intermediul unui cont):

- Conținut și servicii adaptate preferințelor utilizatorului – categorii de produse și servicii.
- Oferte adaptate pe interesele utilizatorilor – reținerea parolelor.
- Reținerea filtrelor de protecție a copiilor privind conținutul pe Internet (opțiuni family mode, funcții de safe search).
- Limitarea frecvenței de difuzare a reclamelor – limitarea numărului de afișări a unei reclame pentru un anumit utilizator pe un site.
- Furnizarea de publicitate mai relevantă pentru utilizator.
- Măsurarea, optimizarea și caracteristicile de analytics – cum ar fi confirmarea unui anumit nivel de trafic pe un website, ce tip de conținut este vizualizat și modul cum un utilizator ajunge pe un website (ex prin motoare de căutare, direct, din alte website-uri etc). Website-urile derulează aceste analize a utilizării lor pentru a îmbunătăți site-urile în beneficiul userilor.

Securitate și probleme legate de confidențialitate - Cookie-urile NU sunt viruși! Ele folosesc formate tip plain text. Nu sunt alcătuite din bucăți de cod așa că nu pot fi executate nici nu pot auto-rula. În consecință, nu se pot duplică sau replică pe alte rețele pentru a se rula sau replică din nou. Deoarece nu pot îndeplini aceste funcții, nu pot fi considerate viruși.

Cookie-urile pot fi totuși folosite pentru scopuri negative. Deoarece stochează informații despre preferințele și istoricul de navigare al utilizatorilor, atât pe un anume site cât și pe mai multe alte siteuri, cookie-urile pot fi folosite ca o formă de Spyware. Multe produse anti-spyware sunt conștiente de acest fapt și în mod constant marchează cookie-urile pentru a fi șterse în cadrul procedurilor de ștergere/scanare anti-virus/anti-spyware.

În general browserele au integrate setări de confidențialitate care furnizează diferite nivele de acceptare a cookie-urilor, perioada de valabilitate și ștergere automată după ce utilizatorul a vizitat un anumit site.

Alte aspecte de securitate legate de cookie-uri:

Deoarece protecția identității este foarte valoroasă și reparașintă dreptul fiecărui utilizator de internet, este indicat să se știe ce eventuale probleme pot crea cookieurile. Pentru că prin intermediul lor se transmit în mod constant în ambele sensuri informații între browser și website, dacă un atacator sau persoană neautorizată intervine în parcursul de transmitere a datelor, informațiile conținute de cookie pot fi interceptate.

Deși foarte rar, acest lucru se poate întâmplă dacă browserul se conectează la server folosind o rețea necriptată (ex: o rețea WiFi nesecurizată).

Alte atacuri bazate pe cookie implică setări greșite ale cookieurilor pe servere. Dacă un website nu solicită browserului să folosească doar canale criptate, atacatorii pot folosi această vulnerabilitate pentru a păcăli browserele în a trimite informații prin intermediul canalelor nesecurizate. Atacatorii utilizează apoi informațiile în scopuri de a accesa neautorizat anumite site-uri. Este foarte important să fiți atenți în alegerea metodei celei mai potrivite de protecție a informațiilor personale.

Sfaturi pentru o navigare sigură și responsabilă, bazată pe cookies

Datorită flexibilității lor și a faptului că majoritatea dintre cele mai vizitate site-uri și cele mai mari folosesc cookie-uri, acestea sunt aproape inevitabile. Dacă activarea cookie-urilor nu va permite accesul utilizatorului pe site-urile cele mai răspândite și utilizate printre care Youtube, Gmail, Yahoo și altele.

Cookie-urile sunt pretutindeni și nu pot fi evitate dacă doriți să va bucurați de acces pe cele mai bune și cele mai mari site-uri de pe Internet – locale sau internaționale. Cu o înțelegere clară a modului lor de operare și a beneficiilor pe care le aduc, puteți lua măsurile necesare de securitate astfel încât să puteți naviga cu încredere pe internet.

Cum pot opri cookie-urile ?

Toate browserele moderne oferă posibilitatea de a schimba setările cookie-urilor. Aceste setări se găsesc de regulă în „opțiuni” sau în meniul de „preferințe” al browserului dumneavoastră.

Este posibilă setarea din browser pentru că aceste cookie-uri să nu mai fie acceptate sau poți seta browserul să accepte cookie-uri de la un site anume. Dar, de exemplu, dacă nu ești înregistrat folosind cookie-urile, nu vei putea lasă comentarii.

Dezactivarea și refuzul de a primi cookie-uri pot face anumite site-uri impracticabile sau dificil de vizitat și folosit. De asemenea, refuzul de a accepta cookie-uri nu înseamnă că nu veți mai primi/vedea publicitate online.